

PATVIRTINTA
Tauragės apylinkės teismo
pirmininkės 2018 m. balandžio 27 d.
įsakymu Nr. Į-71

TAURAGĖS APYLINKĖS TEISMO BYLŲ PASKIRSTYMO TEISĖJAMS TAISYKLĖS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Bylų paskirstymo teisėjams sudarymo Tauragės apylinkės teisme (toliau – ir Teismas) taisyklės (toliau – Taisyklės) skirtos Teisėjų tarybos 2015 m. rugsėjo 25 d. nutarimu Nr. 13P-123-(7.1.2) (su vėlesniais pakeitimais) patvirtintam Bylų paskirstymo teisėjams ir teisėjų kolegijų sudarymo taisyklių aprašui įgyvendinti.

2. Taisyklės nustato Tauragės apylinkės teisme nagrinėjamų bylų, jose gautų procesinių prašymų skyrimo teisėjams taisyklės ir tvarką. Taisyklės taikomos tiek, kiek aukštesnės galios norminiai teisės aktai nenustato kitaip.

3. Šiose Taisyklėse vartojamos sąvokos atitinka vartojamas Teisėjų tarybos 2015 m. rugsėjo 25 d. nutarimu Nr. 13P-123-(7.1.2) (su vėlesniais pakeitimais) patvirtintame Bylų paskirstymo teisėjams ir teisėjų kolegijų sudarymo taisyklių apraše.

4. Bylos skiriamos teisėjams nagrinėti, byloje keičiami teisėjai naudojantis Lietuvos teismų informacinės sistemos (toliau – LITEKO) Bylų skirstymo modulių (toliau – Modulis). Nesinaudoti automatizuotu atrankos būdu galima, kai atlikti konkrečių veiksmų naudojantis Moduliu nėra techninių galimybių, taip pat Taisyklėse nustatytais atvejais.

5. Bylas skirsto Teismo pirmininkas arba jo įgalioti asmenys, išskyrus atvejus, kai byla budinčiam teisėjui priskiriama automatinio būdu. Gautos bylos, laikantis gavimo Teisme ar teismo rūmuose eiliškumo, skyriaus ar poskyrio raštinės darbuotojų nedelsiant registruojamos LITEKO. Byla teisėjui skiriama po to, kai (bylos elektroninė kortelė) suformuojama LITEKO.

6. Bylos skirstomos eilės tvarka pagal bylų (elektroninių bylų kortelių) suformavimo LITEKO laiką, atsižvelgiant į teisėjų specializaciją, įstatymo įtvirtintus atskirų kategorijų bylų išnagrinėjimo terminus, bylų sudėtingumą ir siekiant, kad teisėjų darbo krūvis per kalendorinius metus būtų kiek įmanoma tolygesnis. Nuo Modulio sudaryto eiliškumo gali būti nukrypstama tik Taisyklėse numatytais atvejais, visada nurodant tokio nukrypimo priežastis ir teisinius pagrindus.

7. Bylos teisėjams skiriamos tik nustačius, kad nėra objektyvių priežasčių, trukdančių jiems nagrinėti konkrečią bylą (pvz., dėl teisėjo nušalinimo, nusišalinimo nuo bylos ar neleistinumo pakartotinai nagrinėti bylą; dėl neleistinumo nagrinėti baudžiamąją bylą teisėjui, kuris yra nagrinėjęs suėmimo, kitų procesinės prievartos priemonių taikymą, nagrinėjęs proceso dalyvių skundus toje pačioje byloje; teisėjas negalėtų civilinės bylos išnagrinėti per įstatymuose nustatytus terminus ir pan.). Šioms priežastims paaiškėjus po to, kai byla paskiriama, teisėjas yra pakeičiamas Taisyklėse nustatyta tvarka.

8. Teisme bylos pagal jų sudėtingumą skirstomos į:

8.1. Baudžiamosios bylos pagal nagrinėjimo teisme ypatumus išskiriamos į įprastine tvarka nagrinėjamas baudžiamąsias bylas bei baudžiamąsias bylas dėl baudžiamojo įsakymo priėmimo. Įprastine tvarka nagrinėjamos baudžiamosios bylos pagal jų sudėtingumą skirstomos į 3 grupes:

8.1.1. įprastinio sudėtingumo – bylos, kuriose kaltinimai pareikšti ne daugiau kaip 5 asmenims, kurias sudaro ne daugiau kaip 5 tomai arba kuriose įrodymus prašoma tirti sutrumpinto įrodymų tyrimo tvarka;

8.1.2. sudėtingos – bylos, kuriose kaltinimai pareikšti ne mažiau kaip 6 asmenims arba kurias sudaro nuo 6 iki 20 tomų, arba kuriose prašoma apklausti daugiau kaip 20 proceso dalyvių (be kaltinamųjų);

8.1.3. itin sudėtingos – bylos, kurias sudaro daugiau kaip 20 tomų.

8.2. Civilinės bylos pagal jų sudėtingumą skirstomos į dvi grupes:

8.2.1. pirma grupė (įprastinio sudėtingumo bylos) – visos bylos, išskyrus tas, kurios teismo pirmininko, jo pavaduotojo, pripažintos sudėtingomis;

8.2.2. antra grupė (sudėtingos bylos) – civilinės bylos, kurios pagal Bylų sudėtingumo įvertinimo Tauragės apylinkės teisme apraše nurodytus kriterijus, Teismo pirmininko, pirmininko pavaduotojo, pripažintos sudėtingomis.

9. Teisėjas dėl užsitęsios ar galinčios užsitęsti bylos motyvuota nutartimi kreipiasi į teismo pirmininką, jo nesant teismo pirmininko pavaduotoją, kuris gali nuspręsti, kad byla užsitęsė ar gali užsitęsti ir dėl to yra nagrinėtina greičiau ir nurodyti laikotarpį, kuriuo bylas skirstantis asmuo turi teisę neskirti nagrinėti naujų bylų arba skirti mažiau bylų teisėjui, kuris nagrinėja greičiau nagrinėtiną bylą.

10. Bylos skirstomos naudojantis funkcijomis, nurodytomis Teisėjų tarybos 2015 m. rugsėjo 25 d. nutarimu Nr. 13P-123-(7.1.2) (su vėlesniais pakeitimais) patvirtintame Bylų paskirstymo teisėjams ir teisėjų kolegijų sudarymo taisyklių apraše.

II SKYRIUS BENDRIEJI REIKALAVIMAI

11. Visus su bylų, kurių medžiaga ar jos dalis yra nevieša, skirstymu susijusius veiksmus atlieka teismo pirmininkas, ar jo įgalioti asmenys.

12. Skirstant bylas atsižvelgiama į teismo pirmininko įsakymu nustatytą teisėjų specializaciją (jei teisme ar teismo rūmuose ji yra nustatyta), įstatymu įtvirtintus atskirų kategorijų bylų išnagrinėjimo terminus, prioritetine tvarka skirstomas bylas, darbo krūvio tolygumą, bylų sudėtingumą, artimiausią galimą teismo posėdžio datą, įstatymuose numatytus draudimus teisėjui nagrinėti konkrečią bylą, aplinkybes, sudarančias teisėjų nušalinimo ar nusišalinimo teisinį pagrindą, laikinojo nedarbingumo, atostogų, kvalifikacijos kėlimo, komandiruotės ar kitus atvejus, kai teisėjas negali nagrinėti bylų arba jo darbo krūvis turi būti mažinamas.

13. Dėl teisėjo pradėjimo dirbti Tauragės apylinkės teisme, esant aiškiai netolygiam teisėjų darbo krūviui, teisėjui, kurio gautų pagrindinį darbo krūvį sudarančių bylų ir dokumentų kiekis per ne trumpesnę kaip trijų mėnesių laikotarpį yra 20 procentų mažesnis už kito tų pačių teismo rūmų teisėjo per tą patį laikotarpį gautą bylų kiekį, Teismo pirmininko, jo pavaduotojo, įsakymu bylos teisėjui gali būti skiriamos Modulyje įvedant požymį – „Privalo nagrinėti“ ir nurodant priežastį „Dėl darbo krūvio išlyginimo“.

14. Paskirti bylą teisėjui, bei keisti byloje teisėją nesinaudojant Moduliu, išskyrus Taisyklių 19 punkte nurodytus atvejus, galima tik tada, kai atlikti minėtus veiksmus naudojantis automatizuotu atrankos būdu nėra techninių galimybių. Paskyrus bylą teisėjui šiame punkte nurodytu atveju, nesinaudojant Moduliu, atsiradus techninėms galimybėms, paskirtas bylą nagrinėti teisėjas į elektroninę bylos kortelę įvedami naudojantis požymiu „privalo nagrinėti“.

III SKYRIUS PIRMINIŲ DUOMENŲ ĮVEDIMAS Į LITEKO

15. Bylas skirstantis asmuo, pagal teismo ar atitinkamų teismo rūmų kompetenciją ir specifiką, Modulio pagalba prieš skirdamas bylą į LITEKO įveda, peržiūri ir pakeičia duomenis apie:

15.1. teisme ar teismo rūmuose nustatytą teisėjų paskyrimą į teisėjų grupes (skyrius);

15.2. teisme ar teismo rūmuose nustatytą teisėjų specializaciją;

15.3. teisėjus, kuriems pavesta atlikti ikiteisminio tyrimo teisėjo funkcijas;

15.4. teisėjus, einančius teismo pirmininko ar pavaduotojo pareigas;

15.5. teisėjus, kurie negali nagrinėti konkrečios bylos dėl teisės aktuose nustatytų priežasčių;

15.6. laikotarpius, kai dėl atostogų, komandiruotes, kvalifikacijos kėlimo, ar kitų aplinkybių teisėjas negali nagrinėti jokių bylų ir bylos jam negali būti skiriamos;

15.7. laikotarpius ar konkrečias datas ir išraišką procentais, kai dėl užimtumo kitoje veikloje

ar akivaizdžiai didesnio darbo krūvio, teisėjas negali nagrinėti bylų arba jo darbo krūvis turi būti mažinamas;

15.8. prioritetine ar skubos tvarka skirstomas bylas;

15.9. ikiteisminio tyrimo dokumento skirstymo metu gali būti priskiriamas požymis, suteikiantis pirmumą teisėjui, jau atlikusiam ikiteisminio tyrimo veiksmus tame pačiame ikiteisminiame tyrime;

15.10. kitas reikšmingas aplinkybes.

16. Bylos teisėjams neskiriamos:

16.1. teisėjo teisėto nebuvimo darbe (laikinojo nedarbingumo, atostogų, kvalifikacijos kėlimo, komandiruotės ar kitais) atvejais, kai teisėjas negalės nagrinėti jokių bylų;

16.2. vienos darbo dienos laikotarpiu prieš teisėjo atostogas, kurių trukmė ne mažiau 3 kalendorinės dienos; trijų darbo dienų laikotarpiu prieš teisėjo atostogas, kurių trukmė ne mažiau 14 kalendorinių dienų;

16.3. vienos darbo dienos laikotarpiu prieš teisėjo komandiruotę ar kvalifikacijos kėlimą, kurių trukmė ne mažiau 3 darbo dienos.

17. Teismo pirmininkui bylos skiriamos atsižvelgiant į darbo laiko sąnaudas vykdant teismo administravimo funkcijas. Teismo pirmininkui darbo krūvis gali būti mažinamas iki 30 procentų, teismo pirmininko pavaduotojui – iki 25 procentų. Nesant teismo pirmininko pavaduotojo, teisėjui, pavaduojančiam teismo pirmininką ne daugiau 7 dienas, darbo krūvis nėra mažinamas.

IV SKYRIUS BYLŲ SKIRSTYMAS TEISĖJAMS

18. Formuodami bylą (elektroninę bylos kortelę) LITEKO teismo raštinės skyriaus ir poskyrio darbuotojai elektroninėje bylos kortelėje pažymi bylos šalies nurodytą ar teisme nustatytą preliminarų bylos priskyrimą teismo rūmams. Pažymint preliminarų bylos priskyrimą teismo rūmams, atsižvelgiama šių Taisyklių 25 punkte numatyta tvarka nustatytą bylų priskyrimo teismo rūmams tvarką. Teismo raštinės skyriaus ar raštinės poskyrio darbuotojui nurodžius preliminarų bylos priskyrimą teismo rūmams, esant poreikiui ar kilus neaiškumų dėl bylų priskyrimo, prie elektroninės bylos kortelės gali būti pridėdama suskaitmeninta bylos ar bylos dalies medžiaga, susijusi su bylų priskyrimo vertinimu. Modulis bylas skirstančiam asmeniui pateikia informaciją apie teisme gautas, teismo raštinės darbuotojų LITEKO suformuotas ir teisėjams dar nepaskirtas bylas (elektronines bylų korteles).

19. Nuo Modulio sudaryto eiliškumo gali būti nukrypstama, atsižvelgiant į įstatymuose įtvirtintus bylų išnagrinėjimo terminus arba kai vienu metu ir (ar) tam tikriems teismo teisėjams, taip pat kai konkretus teisėjas privalo nagrinėti bylą proceso įstatymų numatytais pagrindais (pvz., nagrinėjant grupės ieškinio bylas) ir kitais būtinais atvejais, nurodytais Taisyklėse. Nukrypstant nuo Modulio sudaryto eiliškumo byla paskiriama nesinaudojant automatizuotu atrankos būdu, naudojantis požymiu „privalo nagrinėti“.

20. Teisėjo parinkimą pagal teismo rūmų kompetenciją ir specifiką Modulis atlieka automatizuotu būdu, visuomet įvertindamas ir atsižvelgdamas į:

20.1. visus šių Taisyklių 15 punkte nurodytus ir į Modulį įvestus duomenis;

20.2. teisėjui paskirtų bylų skaičių ataskaitiniu laikotarpiu, apskaičiuotą už ne mažesnę kaip paskutinių 90 dienų laikotarpį, įvertinus teisėjo dirbtas dienas, paskirtų bylų skaičių ir jų sudėtingumą, taip pat Modulis įvertina teisėjo užimtumą kitoje veikloje;

20.3. ginčo teisenos bylas potipyje (1 bylų skirstymo grupė);

20.4. kiekvieną užbaigtą mediacijos procesą, kuris yra skaičiuojamas teisėjui kaip viena gauta byla priskiriama atitinkamai teisme ginčo teisenos bylas potipyje (1 bylų skirstymo grupė);

20.5. teisėjo, kuris grįžo po atostogų ar dėl kitų priežasčių laikinai nenagrinėjo bylų, ne darbo laikotarpiu teisme ar teismo rūmuose dirbusiems teisėjams paskirtų nagrinėti naujų bylų skaičiaus vidurkį (naujai paskirto teisėjo atveju yra vertinamas paskutinį ataskaitinį laikotarpį dirbusiems

teisėjams paskirtų nagrinėti naujų bylų skaičiaus vidurkis).

21. Modulis, nustatydamas bylos paskyrimą teisėjui sudaro teisme ar teismo rūmuose galinčių šią bylą nagrinėti teisėjų eilę, kurios laikantis skiriamas bylą nagrinėsiantis teisėjas.

22. Teisėjams sudėtingos ar itin sudėtingos baudžiamosios bylos skiriamos užtikrinant tikimybinio (atsitiktinio) bylos paskyrimo konkrečiam teisėjui principo laikymąsi ir:

22.1. atsižvelgiant į gautą tokių baudžiamųjų bylų skaičių einamaisiais kalendoriniais metais (šiose Taisyklėse einamieji kalendoriniai metai skaičiuojami nuo sausio 1 d. iki gruodžio 31 d.) ir vadovaujantis tikimybės (atsitiktinio) bylos paskyrimo konkrečiam teisėjui principu;

22.2. antra (ir paskesnė) sudėtinga ar itin sudėtinga baudžiamoji byla teisėjui skiriama, kai visiems Teismo rūmų teisėjams, dirbantiems einamaisiais metais nuo sausio 1 d., yra paskirta po tiek pat sudėtingų ar itin sudėtingų baudžiamųjų bylų. Kitais kalendoriniais metais duomenys apie sudėtingas ar itin sudėtingas baudžiamąsias bylas fiksuojami iš naujo, t. y. neatsižvelgiama į praėjusiais metais gautų tokių baudžiamųjų bylų skaičių;

22.3. esant galimybei, teisėjams, turintiems tokį patį skaičių gautų sudėtingų ar itin sudėtingų baudžiamųjų bylų, antra (ir paskesnė) sudėtinga ar itin sudėtinga baudžiamoji byla tam pačiam teisėjui skiriama ne anksčiau kaip po 30 kalendorinių dienų, skaičiuojamų nuo paskutinės sudėtingos ar itin sudėtingos baudžiamosios bylos Teismo rūmų teisėjui paskyrimo dienos.

Einamaisiais metais paskirtų sudėtingų ar itin sudėtingų baudžiamųjų bylų teisėjams skaičius fiksuojamas lentelėje (1 priedas).

23. Esant priežastims, dėl kurių teisėjas negali nagrinėti konkrečios bylos (pvz., dėl teisėjo nušalinimo ar nusišalinimo, ligos, komandiruotės ar kitų teisės aktuose nustatytų priežasčių), skiriamas kitas eilės tvarka Modulio sudarytoje bylas galinčių nagrinėti teisėjų eilėje esantis teisėjas. Tokiu atveju bylas skirstantis asmuo Modulyje nurodo konkrečius teisėjo pakeitimo teisinius pagrindus.

24. Tuo atveju, kai pasirinktuose teismo rūmuose nesant bylą galinčių nagrinėti teisėjų, bylas skirstantis asmuo, teismo pirmininko, jo pavaduotojo ar kito įgalioto teisėjo sprendimu, naudodamas funkciją „pasirinkti kitus teismo rūmus“, parenka iš sąrašo kitus teismo rūmus, kurių teisėjams gali būti skiriama byla nagrinėti, ir Modulis atlieka teisėjo (teisėjo pranešėjo) parinkimą Taisyklių 18 punkte nustatyta tvarka.

25. Tuo atveju, kai byla nagrinėjama rašytinio proceso tvarka arba kai bylą operatyviau ir ekonomiškiau išnagrinės kitų teismo rūmų teisėjai, bylos gali būti skiriamos kitų teismo rūmų, o ne teismo rūmų, kurie nustatomi *mutatis mutandis* taikant įstatymuose numatytas teritorinio teisingumo taisykles, teisėjams. Teismo pirmininko, jo pavaduotojo ar kito įgalioto teisėjo sprendimu tam tikra bylų grupė tam tikrą laikotarpį gali būti skiriama kitiems teismo rūmams. Sprendžiant dėl bylos skyrimo kitų teismo rūmų teisėjams, be kita ko, atsižvelgiama į 3 ar 6 mėnesių teismą sudarančiuose teismo rūmuose gautų bylų skaičių.

26. Jei teisėjas, kuriam byla buvo paskirta, nustatė, kad byla, yra nepriskirtina teismo rūmų kompetencijai, teisėjas informuoja apie tai teismo pirmininką ir priima nutartį dėl bylos perdavimo nagrinėti į kitus teismo rūmus bei įsega ją į LITEKO. Bylas skirstantis asmuo LITEKO priemonėmis informuojamas apie priimtą nutartį ir poreikį įvesti teisėjo pakeitimo teisinius pagrindus. Įvedus šiuos duomenis, byla pakartotinai įtraukiama į skirstomų bylų sąrašą. Teismo rūmams, kuriems byla buvo paskirta, pakartotinai ta byla negali būti skiriama, išskyrus jei teismo pirmininkas nusprendžia kitaip.

27. Jei nėra įstatyme ar šiose Taisyklėse numatytų pagrindų, dėl kurių konkretus teisėjas negali nagrinėti bylos, bylas skirstantis asmuo patvirtina bylos paskyrimą teisėjui.

28. Atvejai, kai civilinės, baudžiamosios, administracinių nusižengimų bylos sudaromos kitos bylos pagrindu, skiriamos nagrinėti tam pačiam teisėjui naudojant Modulio funkciją „Privalo nagrinėti“:

28.1. civilinė byla pagal ieškinį, kai teisėjas išnagrinėjo prašymą dėl laikinųjų apsaugos priemonių iki ieškinio padavimo;

28.2. civilinė byla dėl pilnamečių asmenų globos ir rūpybos, kai teisėjas priėmė sprendimą pripažinti pilnamečių asmenį neveiksniu tam tikroje srityje ar ribotai veiksniu tam tikroje srityje ir savo

iniciatyva pradėjo bylos dėl globos ar rūpybos šiam asmeniui nustatymo, globėjo ar rūpintojo paskyrimą nagrinėjimą;

28.3. civilinė byla dėl nepilnamečio vaiko nuolatinės globos ar rūpybos nustatymo, vaiko globėjo ar rūpintojo paskyrimo, kai teisėjas priėmė sprendimą apriboti tėvų valdžią;

28.4. civilinė byla, kurioje pareikštas ieškinys priėmus prieštaravimus dėl pareiškimo išduoti teismo įsakymą;

28.5. dėl sprendimo įvykdymo atidėjimo ir išdėstymo, sprendimo vykdymo tvarkos pakeitimo (CPK 284 str.)

28.6. civilinė byla pagal prašymus dėl vykdomojo rašto išdavimo teisėjo išnagrinėtoje byloje (CPK 646 straipsnio 3 dalis);

28.7. kiti prašymai, pareiškimai ir pan. gauti teisėjo išnagrinėtoje civilinėje byloje, kai pagal Lietuvos Respublikos teismuose nagrinėjamų bylų numeravimo taisyklės dokumentas yra inicijuojantis byla;

28.8. baudžiamojoje byloje, kurioje civilinis ieškinys perduotas nagrinėti civilinio proceso tvarka;

28.9. dėl nuosprendžio vykdymo metu kylančių abejonių ir neaiškumų pašalinimo (BKP 361 str.); dėl kelių neįvykdytų nuosprendžių subendrinimo (BPK 347 str.);

29. Bylos, nurodytos 28 punkte skiriamos nagrinėti bendra tvarka automatizuotu atrankos būdu, jei teisėjas teisme nebedirba arba byla gauta teisėjo atostogų ar jo laikinojo nedarbingumo laikotarpiu.

30. Atvejai, kai bylos skiriamos nagrinėti budinčiam teisėjui pagal teismo pirmininko įsakymu nustatytą teisėjų budėjimo grafiką:

30.1. baudžiamoji byla pagal pareiškimą dėl bylos nagrinėjimo pagreitinoto proceso tvarka;

30.2. teikimai pagal organizuoto nusikalstamumo užkardymo įstatymą

30.3. teikimai baudžiamosiose bylose pateikti probacijos tarnybos pagal Lietuvos Respublikos probacijos įstatymo 30 straipsnio 2 dalį;

30.4. administracinio nusižengimo byla dėl užsieniečių teisinės padėties;

30.5. administracinio nusižengimo byla dėl poėmio (ANK 600 straipsnis);

30.6. administracinio nusižengimo byla dėl asmens atidavimo į sveikatos priežiūros įstaigą teismo psichiatrijos ekspertizei atlikti (ANK 606 straipsnis);

30.7. administracinio nusižengimo byla dėl administracinių nusižengimų teisenos užtikrinimo prievartos priemonių apskundimo (ANK 607 straipsnis);

30.8. prašymai dėl teismo leidimo pratęsti asmens priverstinį hospitalizavimą ir (ar) priverstinį gydymą (CPK 582 straipsnio 1 dalis);

30.9. kitais neatidėliotinais atvejais, kai įstatymu nustatyti trumpi bylos nagrinėjimo terminai.

31. Teisėjo teisėto nebuvimo darbe atveju, jo nagrinėjamoje ar išnagrinėtoje byloje gauti skubūs prašymai (pareiškimai) ar skundai, kuriems išnagrinėti nustatyti trumpi terminai, perduodami spręsti teismo rūmų budinčiam teisėjui pagal dokumento gavimo datą, išskyrus atvejus, kai teisėtas teisėjo nebuvimas darbe baigiasi skubaus prašymo (pareiškimo) ar skundo nagrinėjimo terminais.

V SKYRIUS TEISĖJŲ PAKEITIMAS

32. Tuo atveju, kai Modulio parinktas ir paskirtas teisėjas dėl tam tikrų priežasčių negali nagrinėti bylos (pvz., dėl teisėjo nušalinimo ar nusišalinimo, ligos, komandiruotės ir pan.), bylas skirstantis asmuo pakeičia teisėją.

33. Bylas skirstančiam asmeniui naudojantis funkcija „priežasčių šablonai“ įvedus teisėjo pakeitimo teisinius pagrindus ir patvirtinus teisėjo skyrimo panaikinimo protokolą, automatinio bylos paskyrimo naujam teisėjui procedūra šių Taisyklių III skyriuje nustatyta tvarka atliekama pagal tuos pačius kriterijus, kurie buvo nustatyti ir galiojo pirmojo teisėjo paskyrimo metu.

34. Bylos skyrimas naujam teisėjui naudojantis Moduliu yra galimas tik suformavus ir patvirtinus teisėjo skyrimo panaikinimo protokolą.

35. Tuo atveju, kai Modulio parinktas, bet dar nepaskirtas teisėjas dėl tam tikrų priežasčių negali nagrinėti bylos (pvz., dėl teisėjo nušalinimo ar nusišalinimo, ligos, komandiruotės ir pan.), bylas skirstantis asmuo pakeičia bylos negalintį nagrinėti teisėją nurodydamas požymį „negali nagrinėti“.

VI SKYRIUS BYLŲ PASKIRSTYMO PROTOKOLAI

36. Tuo atveju, kai bylas teisėjams skirstantis asmuo patvirtina bylos paskyrimą teisėjui, Modulis išsaugo šiuos duomenis suformuodamas teisėjo paskyrimo dokumentą – teisėjo skyrimo protokolą, kuriame nurodomi šios bylos duomenys (bylos tipas, bylos numeris, teismo proceso numeris, paskirtas teisėjas, paskyrimo data ir laikas, bylą paskyręs asmuo, bylos skirstymo grupė, teisėjų sąrašo kriterijai (specializacija, pastovus užimtumas, išlyginamasis krūvis, pareigos, atsitiktinis skaičius), pritaikyti koeficientai (ataskaitinio laikotarpio dienų skaičius, užimtumo, specializacijos ir atsitiktinumai), kita reikšminga informacija, ar šis dokumentas yra sukurtas skubos tvarka ir ar byla teisėjui paskirta skubos tvarka, bylos paskyrimo teisėjui, duomenys, taip pat išsamūs teisėjo paskyrimo ar pakeitimo procedūros išskaitiniai, kurioje nurodomi visi konkrečios bylos skyrimo metu nustatyti ir įvertinti kriterijai nurodyti naudojantis Modulio funkcijomis arba požymiais (pvz., „privalo nagrinėti“, „atmetimo priežastys“).

37. Tais atvejais, kai atliekant bylos paskyrimą Taisyklių 26 punkte numatyta tvarka buvo pasirinkti keli teismo rūmai, Modulis suformuoja bendrą teisėjo paskyrimo dokumentą – teisėjo skyrimo protokolą.

38. Tuo atveju, kai Modulio parinktas ir paskirtas teisėjas dėl tam tikrų priežasčių negali nagrinėti bylos (pvz., dėl teisėjo nušalinimo ar nusišalinimo, ligos, komandiruotės ar kitų teisės aktais nustatytų priežasčių), bylas skirstantis asmuo formuoja teisėjo paskyrimo panaikinimo dokumentą – teisėjo skyrimo panaikinimo protokolą, kuriame nurodomi šios bylos duomenys (bylos numeris, nušalintas teisėjas, nušalinimo data ir laikas, duomenis apie teisėjo nušalinimą suvedęs asmuo, nusišalinusio teisėjo, teismo pirmininko procesinio dokumento dėl teisėjo nusišalinimo ar nušalinimo data ir numeris, teisėjo pakeitimo teisiniai pagrindai).

39. Modulis leidžia, esant poreikiui, atspausdinti teisėjo skyrimo ir teisėjo skyrimo panaikinimo protokolus, tačiau bendra tvarka šie protokolai nėra spausdinami ir į bylas nededami.

40. Teisėjo skyrimo ir teisėjo skyrimo panaikinimo protokolai skelbiami viešai Nacionalinės teismų administracijos interneto svetainėje ne vėliau kaip kitą dieną po suformuoto protokolo patvirtinimo Modulyje.

41. Teisėjo skyrimo ir teisėjo skyrimo panaikinimo protokolų paieška Nacionalinės teismų administracijos interneto svetainėje gali būti vykdoma pagal šiuos kriterijus: teismą, teismo rūmus, bylos tipą, bylos numerį, bylos paskyrimo datą ir laiką, teisėjo, kuriam byla paskirta nagrinėti vienasmeniškai, vardą ir pavardę, paskyrimo būdą.

VII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

42. Duomenys į Modulį suvedami ir jame tvarkomi nepažeidžiant Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatyme nustatytą reikalavimą.

43. Už šių Taisyklių pažeidimus atsakoma teisės aktuose nustatyta tvarka.



**TAURAGĖS APYLINKĖS TEISMO
PIRMININKAS**

**ĮSAKYMAS
DĖL TAURAGĖS APYLINKĖS TEISMO
BYLŲ PASKIRSTYMO TEISĖJAMS TAISYKLIŲ PAPILDYMO**

2019 m. kovo 20 d. Nr. Į-46
Tauragė

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos teismų įstatymo 103 straipsniu, Bylų paskirstymo teisėjams ir teisėjų kolegijų sudarymo taisyklių aprašu, patvirtintu Teisėjų tarybos 2015 m. rugsėjo 25 d. nutarimu Nr. 13P-123-(7.1.2), (su vėlesniais pakeitimais), 2019 m. vasario 15 d. Tauragės apylinkės teismo teisėjų susirinkimo protokolu:

1. P a p i l d a u Tauragės apylinkės teismo bylų paskirstymo teisėjams taisyklės 42¹ punktu ir išdėstau jį taip:

„42¹. Tuo atveju, kai teisėjas sprendžia, esant teisiniam pagrindui, susijungti baudžiamąsias ar administracinių nusižengimų bylas, gautas tuose pačiuose teismo rūmuose, jis priima nutartį dėl bylų sujungimo. Sujungtas bylas nagrinėja nutartį priėmęs teisėjas. Jeigu prašymą dėl bylų sujungimo iš proceso dalyvių gavo tik vienas teisėjas, šis teisėjas sprendžia bylų sujungimo klausimą, ir nusprendęs sujungti bylas, nagrinėja sujungtą bylą. Jeigu prašymą dėl bylų sujungimo gavo ne vienas teisėjas, bylų sujungimo klausimą sprendžia tas teisėjas, kuriam prašymas dėl bylų sujungimo buvo pateiktas pirmiau. Bylas išskyrus, jas nagrinėja teisėjas, priėmęs procesinį sprendimą dėl bylų išskyrimo, išskyrus baudžiamąsias bylas bendrininkavimo atveju – išskirtoji byla perduodama nagrinėti kitam šių teismo rūmų teisėjui.“

2. P a v e d u teismo administracijos sekretorei Jolitai Dranseikaitei su šiuo įsakymu supažindinti visus Tauragės apylinkės teismo teisėjus ir bylas skirstančius asmenis.

3. N u s t a t a u, kad šis įsakymas įsigalioja nuo 2019 m. kovo 21 d.

Teismo pirmininkas

Egidijus Mockaitis

Parengė

Aistė Jurkšaitienė

2019 m. kovo 20 d.