

PATVIRTINTA
Tauragės apylinkės teismo
pirmininko 2025 m. rugsėjo 24 d.
įsakymu Nr. Į-275

TAURAGĖS APYLINKĖS TEISMO BYLŲ PASKIRSTYMO TEISĖJAMS TAISYKLĖS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Bylų paskirstymo teisėjams Tauragės apylinkės teisme (toliau – Teismas) taisyklės (toliau – Taisyklės) reglamentuoja kompiuterinės programos naudojimą automatizuotai skirstant bylas teismo teisėjams bei sudarant teisėjų kolegijas. Taisyklės parengtos vadovaujantis Teisėjų tarybos 2025 m. rugpjūčio 29 d. nutarimu Nr. 13P-115-(7.1.2) patvirtintu Bylų paskirstymo teisėjams ir teisėjų kolegijų sudarymo taisyklių aprašu.

2. Taisyklės nustato Tauragės apylinkės teisme nagrinėjamų bylų, jose gautų procesinių prašymų skyrimo teisėjams, teisėjų kolegijų sudarymo taisykles ir tvarką. Taisyklės taikomos tiek, kiek aukštesnės galios norminiai teisės aktai nenustato kitaip. Bylos teisėjams skirstomos ir teisėjų kolegijos sudaromos vadovaujantis teismo ir teisėjų veiklos nepriklausomumo, nešališkumo, sąžiningumo ir skaidrumo principais, siekiant bylų nagrinėjimo operatyvumo ir profesionalumo. Taikant šiuos principus atsižvelgiama į teismo veiklos darbo organizavimo tvarką, teisėjų darbo krūvį ir darbo grafiką, užtikrinant proceso šalių ir proceso dalyvių teisę į nepriklausomą bei nešališką teismą.

3. Šiose Taisyklėse vartojamos sąvokos:

3.1. **automatinis atrankos būdas** – teisėjo (kai byla nagrinėjama vienasmeniškai), teisėjo pranešėjo (kai byla nagrinėjama kolegialiai), teisėjų kolegijos narių parinkimas ir (ar) pakeitimas naudojantis Lietuvos teismų informacinės sistemos (toliau – LITEKO) Bylų skirstymo moduliui (toliau – Modulis), kai, laikantis nešališkumo, skaidrumo, nepriklausomumo ir bylų nagrinėjimo operatyvumo principų, užtikrinamas atsitiktinis skyrimas iš ne mažiau kaip dviejų teisėjų, išskyrus šiame Apraše nustatytas išimtis;

3.2. **pirminius duomenis į LITEKO įvedantis asmuo** – teismo ar teismo skyriaus pirmininko įgaliotas asmuo, pagal atitinkamo teismo, o kai teismas sudarytas iš teismo rūmų, – teismo rūmų, kompetenciją ir specifiką, prieš Modulio pagalbą skiriant bylą, į LITEKO įvedantis, peržiūrintis ir pakeičiantis duomenis, nurodytus Taisyklių III skyriuje;

3.3. **bylas skirstantis asmuo** – teismo ar teismo skyrių pirmininkai ar jų įgalioti asmenys, Modulio pagalbą skirstantys bylas teisėjams ir teisėjų kolegijoms. Bylas skirstantis asmuo gali atlikti ir šio Aprašo 3.2 papunktyje nustatytas funkcijas;

3.4. **bylų skirstymo proceso kontrolę užtikrinantis asmuo** – vidinį teismo administravimą vykdomasis, organizuojantis ir prižiūrintis subjektas, kaip jis yra apibrėžtas Lietuvos Respublikos teismų įstatymo 103 straipsnio 1 ir 5 dalyse. Šis asmuo neatlieka šio Aprašo 3.2 ir 3.3 papunktyje nustatytų funkcijų;

3.5. **skirstomų bylų grupė** – savarankiškais požymiais pasižyminti teisėjams skirstomų bylų visuma. Skirstomų bylų grupių sąrašas ir toms grupėms priskiriami sudėtingumo balai nustatomi atskiru Teisėjų tarybos nutarimu;

3.6. **skirstomų bylų sąrašas** – sąrašas, sudarytas iš skirstymui perduotų bylų. Bylų sąrašą Moduliui sudaro bylą skirstantis asmuo iš skirstymui perduotų bylų, kad būtų pradėtas bylų skirstymo procesas;

3.7. **specializacija** – teismo pirmininko įsakymu nustatomas teisėjo dažniausiai nagrinėjamų bylų pobūdis, pasižymintis materialinių teisinių santykių specifika ir (ar) procesiniais ypatumais. Specializacija LITEKO gali būti nurodoma ją išreiškiant per teisinių santykių pobūdį (bendroji specializacija) arba ją detalizuojant per konkrečias bylos kategorijas (detalioji specializacija);

3.8. **greičiau nagrinėtina byla** – byla, kuri pripažinta greičiau nagrinėtina vadovaujantis Teisėjų tarybos 2023 m. rugsėjo 29 d. nutarimu Nr. 13P-131-(7.1.2) „Dėl bylų pripažinimo greičiau nagrinėtinomis ir teismo posėdžių koordinavimo jose tvarkos aprašo patvirtinimo“ patvirtino Bylų pripažinimo greičiau nagrinėtinomis ir teismo posėdžių koordinavimo jose tvarkos aprašo nustatyta tvarka;

3.9. **prioritetine tvarka skirstomos bylos** – tai bylų, atitinkančių konkretaus teismo bylų taisyklėse nustatytus kriterijus, grupė, apibrėžiama bylų kategorijomis iš Teisėjų tarybos patvirtintų bylų kategorijų klasifikatorių, dėl kurių skirstomų bylų eilėje šių bylų paskyrimui suteikiamas pirmumas kitų bylų atžvilgiu. Bylų skirstymo prioritetine tvarka nustatymai tvarkomi Modulio administravimo dalyje. Naudojantis šia funkcija Modulyje pažymimi prioritetine tvarka skirstomų bylų požymiai (bylos tipas, instancija, bylos potipis, numerio šablonas, bylos kategorija, šalies procesinio dokumento, esančio bylos pagrindu, tipas). Prioritetine tvarka neskirstytinos bendrai skirstomos bylos;

3.10. **skubos tvarka skirstoma byla** – tai byla, kurios skirstymas dėl ypatingų ir išimtinių, konkretaus teismo bylų skirstymo taisyklėse nustatytų aplinkybių, atliekamas skubos tvarka ir neatsižvelgiant į Modulio sudarytą skirstomų bylų eiliškumą. Skubos tvarka neskirstytinos bendrai skirstomos bylos;

3.11. **preliminarus bylų priskyrimas teismo rūmams** – kai teismas sudarytas iš teismo rūmų, formuojant bylą LITEKO, elektroninėje bylų kortelėje žymimas nurodymas, kuriems teismo rūmams gali būti priskirtina byla;

3.12. **nuolatinė teisėjų kolegija** – tam tikram laikotarpiui sudaryta teisėjų kolegija;

3.13. **nenuolatinė teisėjų kolegija** – konkrečiai bylai ar ikiteisminio tyrimo dokumentui nagrinėti suformuota ir paskirta teisėjų kolegija;

3.14. **ataskaitinis laikotarpis** – laikotarpis, ne trumpesnis kaip 90 dienų, įvertinus teisėjo dirbtas dienas, paskirtų bylų skaičių ir jų sudėtingumą, už kurį apskaičiuojamas teisėjui paskirtų bylų skaičius;

3.15. **priežasčių šablonai** – naudojantis šia funkcija Modulyje standartizuotai nurodomos priežastys ir teisiniai pagrindai, dėl kurių nukrypstama nuo skirstomų bylų eiliškumo arba keičiamas bylų nagrinėti paskirtas ir nagrinėjantis teisėjas arba teisėjų kolegijos narys (nariai) ar teisėjas pranešėjas teisėjų kolegijos atveju. Modulis leidžia pagal teismo poreikius patikslinti, pakoreguoti ar papildyti Modulyje esančius šablonus;

3.16. **bendrai skirstomos bylos** – civilinių bylų, kurios Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso (toliau – CPK) nustatytais atvejais apylinkės teismuose gali būti nagrinėjamos rašytinio proceso tvarka ir kurios paskirstomos naudojantis kompiuterine programa apylinkių teismų (jų rūmų) teisėjams, visuma;

3.17. **susijusi byla ar ikiteisminio tyrimo dokumentas** – tai byla ar ikiteisminio tyrimo dokumentas, kuriuos jungia tas pats teisminio proceso ar ikiteisminio tyrimo numeris.

4. Bylos skirstomos naudojantis šiomis funkcijomis:

4.1. **„Bylos pagal grupes“** – ši funkcija naudojama skirstomų bylų sąrašo sudarymui.

4.2. **„Skirstyti bylas“** – naudojantis šia funkcija yra pasirenkamas skirstomų bylų sąrašas ir pradedamas arba tęsiamas sąrašą sudarančių bylų skirstymas.

4.3. **„Nepaskirtos bylos“** – skirstymui perduotų bylų paieška su galimybe pasirinktą bylą pažymėti kaip skirstytiną skubos tvarka.

4.4. **„Paskirtos bylos“** – paskirtų bylų ir protokolų paieška.

4.5. **„Bylų paieška“** – skirstymui neperduotų bylų paieška su galimybe pasirinktą bylą perduoti teisėjų kolegijos, išplėstinės teisėjo kolegijos ir atsarginio teisėjo paskyrimui.

4.6. „**Administravimas**“ – naudojantis šia funkcija įvedami ir keičiami duomenys apie teisėjo laikino nedarbo laikotarpius, teisėjo užimtumą kitoje veikloje, specializacijas, nuolatinės kolegijas, budinčių teisėjų duomenis ir kt.

II SKYRIUS BENDRIEJI REIKALAVIMAI

5. Bylas, įskaitant ikiteisminio tyrimo dokumentus, naudojantis Moduliu, skirsto bylas skirstantis asmuo, išskyrus atvejus, kai ikiteisminio tyrimo dokumentas budinčiam teisėjui ar bendrai skirstoma byla teisėjui (teisėjui pranešėjui) paskiriama automatinio būdu. Visus su bylą, kurių medžiaga ar jos dalis yra nevieša, skirstymu susijusius veiksmus atlieka teisė dirbti su neviešais duomenimis turintis bylas skirstantis asmuo. Bylas skirstantys asmenys rūmuose gautas ir užregistruotas bylas paskirsto kitą darbo dieną nuo 8 val. iki 9 val., išskyrus kai byla skiriama budinčiam teisėjui. Ikiteisminio tyrimo dokumentai skirstomi visą darbo dieną nedelsiant po jų gavimo.

6. Skirstant bylas ar sudarant kolegijas atsižvelgiama į teisėjų specializaciją, įstatymu įtvirtintus atskirų kategorijų bylų išnagrinėjimo terminus, prioritetine tvarka skirstomas bylas, teisėjo (kaip teisėjo pranešėjo ar teisėjų kolegijos nario) skirstymo metu turimas ir neišnagrinėtas bylas, išlyginamąjį krūvį, teisėjo užimtumą kitoje veikloje, teisėjo turimus ir neužbaigtus teisminės mediacijos procesus, per atitinkamą laikotarpį galimą paskirti maksimalų bylų (išreiškiamą per jų sudėtingumo balų sumą) kiekį, tenkanti vienam teisėjui, papildomus kriterijus, įstatymuose numatytus teisėjų nušalinimo ar nusišalinimo teisinius pagrindus, teisėjų dalyvavimą atrankos kolegijoje, laikotarpius, kai teisėjas negali nagrinėti jokių ar tam tikro tipo bylų ir bylos jam negali būti skiriamos. Šioms priežastims paaiškėjus po to, kai byla paskiriama, teisėjas yra pakeičiamas Taisyklėse nustatyta tvarka. Nuo Modulio sudaryto eiliškumo gali būti nukrypstama tik Taisyklėse numatytais atvejais, visada nurodant tokio nukrypimo priežastis ir teisinius pagrindus.

7. Teisėją ar teisėjų kolegiją paskirti bylai nesinaudojant Moduliu galima tik tada, kai atlikti minėti veiksmus Moduliu nėra techninių galimybių.

8. Kiekvienam teisėjui per dieną gali būti skiriama ne daugiau kaip 7 civilinių bylų, baudžiamųjų ir administracinių nusižengimų bylos skiriamos nenustatant limito. Automatinio būdu skirstomų civilinių bylų limitas nustatomas Teisėjų tarybos nutarimu. Tais atvejais, kai visi konkrečių rūmų teisėjai yra pasiekę tos dienos bylų limitus, ši taisyklė netaikoma, o bylos tų rūmų teisėjams skiriamos įprastine tvarka, nepaisant nustatyto dienos bylų limito.

9. Bylas skirstantis asmuo turi teisę neskirti nagrinėti naujų bylų arba skirti mažiau bylų teisėjui (teisėjams), kuris nagrinėja greičiau nagrinėtiną bylą, laikotarpiu, nurodytu motyvuotame teismo pirmininko ar teismo pirmininko pavaduotojo rašytiniame sprendime (įsakyme, patvarkyme).

10. Išimtiniais atvejais, siekiant lyginti teisme teisėjų darbo krūvį, teismo pirmininko motyvuotu sprendimu tam tikrą nustatytą laikotarpį teisėjui gali būti neskiriamos naujos bylos arba skiriama mažiau bylų.

11. Teisme baudžiamosios bylos pagal jų sudėtingumą skirstomos į 3 grupes:

11.1. įprastinio sudėtingumo – visos bylos, išskyrus tas, kurios pagal šiu Taisyklių nustatytą tvarką pripažintos sudėtingomis ar labai sudėtingomis;

11.2. sudėtingos baudžiamosios bylos, kurios nagrinėjamos atliekant pilną įrodymų tyrimą ir priskiriamas bent vienas iš 11.2.1., 11.2.2. ir 11.2.3. papunkčiuose numatytų kriterijų:

11.2.1. bylos, kuriose kaltinimai pareikšti ne mažiau kaip 6 asmenims;

11.2.2. bylą sudaro nuo 6 iki 20 tomų;

11.2.3. prašoma apklausti daugiau kaip 20 proceso dalyvių (be kaltinamųjų);

11.3. itin sudėtingos baudžiamosios bylos, kurias sudaro daugiau kaip 20 tomų.

12. Teisme civilinės bylos pagal sudėtingumą įprastai skirstomos į įprastinio sudėtingumo bylas, tačiau esant motyvuotam ir pagrįstam teisėjo rašytiniam prašymui, Teismo pirmininkas/pavaduotojas ar jį pavaduojantis asmuo gali pripažinti civilinę bylą sudėtinga arba itin sudėtinga teismo pirmininko/pavaduotojo ar jį pavaduojančio asmens įsakymu ar patvarkymu, aiškiai

nurodant bylos sudėtingumo kriterijus (Bylų sudėtingumo įvertinimo Tauragės apylinkės teisme apraše nurodyti kriterijai). Bylų sudėtingumo įvertinimas gali būti atliekamas tiek prieš skiriant bylą, tiek po bylos paskyrimo.

III SKYRIUS PIRMINIŲ DUOMENŲ ĮVEDIMAS Į LITEKO

13. Pirminius duomenis į LITEKO įvedantis asmuo ir (ar) bylas skirstantis asmuo, pagal atitinkamų teismo rūmų kompetenciją ir specifiką, atsižvelgdamas į LITEKO esančius duomenis dėl galimo viešųjų ir privačių interesų konflikto, prieš Modulio pagalba skirdamas bylą, nurodydamas teisinį pagrindą, į LITEKO įveda, peržiūri ir pakeičia duomenis apie:

- 13.1. teisėjams nustatytas specializacijas;
- 13.2. teismo rūmuose, nustatytą nuolatinių teisėjų kolegijų sudėtį (jei nustatyta);
- 13.3. teisėjus, kurie privalo nagrinėti konkrečią bylą dėl teisės aktuose nustatytų priežasčių;
- 13.4. laikotarpius, kai teisėjas negali nagrinėti jokių ar tam tikro tipo bylų ir bylos jam gali būti neskiriamos;
- 13.5. laikotarpius ar konkrečias datas ir išraišką procentais, nurodant teisinį pagrindą, kai dėl užimtumo kitoje veikloje ar aiškiai didesnio darbo krūvio teisėjui gali būti skiriama mažiau bylų;
- 13.6. prioritetine ar skubos tvarka skirstomas bylas;
- 13.7. duomenis apie teismo rūmuose, taikomą per atitinkamą laikotarpį galimą paskirti maksimalų bylų kiekį, išreiškiamą per bylų sudėtingumo balų sumą, tenkantį / tenkančią vienam teisėjui;

- 13.8. preliminarų bylos priskyrimą teismo rūmams;
 - 13.9. budinčių teisėjų sąrašą / grafiką;
 - 13.10. bylų skirstymą CPK 62² straipsnio nustatyta tvarka.
14. Laikotarpiai, kai bylos teisėjui gali būti neskiriamos, nurodant teisinį neskryrimo pagrindą, yra nustatomi, esant tokioms aplinkybėms:

- 14.1. teisėjo atostogos;
- 14.2. teisėjo kvalifikacijos kėlimas;
- 14.3. teisėjo komandiruotė;
- 14.4. teisėjo laikinasis nedarbingumas;
- 14.5. teisėjo papildomos poilsio dienos;
- 14.6. iki teisėjo įgaliojimų pabaigos lieka Teismo pirmininko/pavduotojo įsakymu nustatytas laikotarpis;

14.7. kitais išimtiniais atvejais, kai teisėjas dėl objektyvių priežasčių negali nagrinėti bylų.

15. Teisme nustatomi laiko tarpai („saugūs laikotarpiai“), kuriais teisėjui bylos neskiriamos arba gali būti neskiriamos tam tikros rūšies bylos tam tikru laikotarpiu:

15.1. kai teisėjas negali nagrinėti bylų dėl ligos, bylos neskiriamos nuo pirmos teisėjo nedarbingumo dienos;

15.2. kai teisėjas negali nagrinėti bylų nuo 1 iki 8 darbo dienų iš eilės - 1 darbo diena prieš teisėtą nebuvimą ir visą teisėto nebuvimo laikotarpį;

15.3. kai teisėjas negali nagrinėti bylų nuo 9 darbo dienų iš eilės - 3 darbo dienos prieš teisėtą nebuvimą ir visą teisėto nebuvimo laikotarpį;

15.4. dviejų mėnesių laikotarpiu iki teisėjo (-os) kadencijos pabaigos - baudžiamosios bylos, nagrinėjamos pagal bendrąsias proceso taisykles, ir civilinės bylos, nagrinėjamos ginčo teiseną;

15.5. vieno mėnesio laikotarpiu iki teisėjo (-os) kadencijos pabaigos civilinės bylos, nagrinėjamos ypatingąja teiseną;

15.6. dviejų savaitių laikotarpiu iki teisėjo (-os) kadencijos pabaigos - neskiriamos visų tipų bylos;

15.7. teisėjo perkėlimo į kitą teismą atveju, kai žinoma konkreti teisėjo perkėlimo data, taikyti šių Taisyklių 15.4.-15.6. punktų nuostatas.

16. Taisyklių 15.2., 15.3. papunkčiuose nurodyti bylų neskryrimo teisėjui laikotarpiai

teisėjams, nagrinėjantiems civilines bylas, netaikomi Teisme gavus Taisyklių 30.3., 30.5., 30.11.-30.20. papunkčiuose, 31 punkte nurodytas bylas, kurias teisėjas privalo nagrinėti.

17. Taisyklių 15.2., 15.3. papunkčiuose nurodyti bylų neskyrimo teisėjui laikotarpiai teisėjams, nagrinėjantiems baudžiamąsias ir administracinių nusižengimų bylas, netaikomi Teisme gavus Taisyklių 30.3., 30.5.-30.8. papunkčiuose, 31 punkte nurodytas bylas, kurias teisėjas privalo nagrinėti, išskyrus bylas, kuriose numatyti trumpi procesiniai bylos išnagrinėjimo terminai (bylos dėl baudmės vykdymo atidėjimo panaikinimo, dėl lygtinio paleidimo panaikinimo ir pan.). Skiriant šiame punkte nurodytas bylas, atsižvelgiama į Taisyklių 15.2.-15.3. papunkčiuose nurodytus teisėjų teisėto nebuvimo darbe laikotarpius. Jei bylą nagrinėjęs teisėjas teisme nebedirba arba nuo prašymo, teikimo gavimo dienos teisėjo nepertraukiamai nebus 14 kalendorinių dienų ir ilgiau, byla skiriama nagrinėti bendra tvarka. „Saugūs laikotarpiai“ netaikomi skirstant ikiteisminio tyrimo dokumentus.

18. Bylos, kurios teisėjui buvo paskirtos iki jo nedarbingumo ir kuriose numatyti trumpi procesiniai išnagrinėjimo terminai, atsižvelgiant į teisėjo nedarbingumo laikotarpį, perskiriamos nagrinėti bendra tvarka.

19. Nesant teismo pirmininko ar teismo pirmininko pavaduotojo, teisėjui, pavaduojančiam teismo pirmininką ne daugiau kaip 7 dienas, darbo krūvis nėra mažinamas.

IV SKYRIUS BYLŲ SKIRSTYMAS TEISĖJAMS

20. Bylos teisėjui (teisėjui pranešėjui) pradedamos skirstyti tada, kai LITEKO yra suformuojama byla (elektroninė bylos kortelė sukuriamą vadovaujantis Teisėjų tarybos patvirtintomis teismuose nagrinėjamų bylų numeravimo taisyklėmis), LITEKO bylos kortelėje yra nurodomi bylos proceso dalyvių duomenys, priskiriami bylų kategorijų iš Teisėjų tarybos patvirtintų bylų kategorijų klasifikatorių duomenys ir, kai teismas sudarytas iš teismo rūmų, yra pažymėtas bylos šalies nurodytas arba teisme nustatytas preliminarus bylos priskyrimas teismo rūmams.

21. Bylas skirstantis asmuo Modulių suformuoja skirstomų bylų sąrašą. Sąrašas gali būti sudaromas pagal skirstomų bylų skirstymo grupę. Skirstomų bylų, įskaitant ikiteisminio tyrimo dokumentus, eiliškumas sąrašė yra nustatomas atsižvelgiant į LITEKO elektroninėje bylos kortelėje nurodytą bylos gavimo datą, bylos kortelės sukūrimo laiką, bylai suteiktą bylos numerį ir į tai, ar bylai, išskyrus ikiteisminio tyrimo dokumentus, suteiktas prioritetine tvarka skirstomos bylos požymis ar požymis apie bylos skyrimą skubos tvarka. Bylos turi būti skirstomos pagal sąrašė numatytą bylų eiliškumą.

22. Teisėjo (pranešėjo) parinkimą bylai pagal atitinkamų teismo rūmų kompetenciją ir specifiką Modulis atlieka automatinio būdu, visuomet įvertindamas ir atsižvelgdamas į:

22.1. visus Taisyklių 13 punkte nurodytus ir į Modulį įvestus duomenis;

22.2. teisėjui (kaip teisėjui pranešėjui ar teisėjų kolegijos nariui) ataskaitiniu laikotarpiu paskirtas bylas ir ikiteisminio tyrimo dokumentus;

22.3. teisėjo (kaip teisėjo pranešėjo ar teisėjų kolegijos nario) skirstymo metu turimas ir neišnagrinėtas bylas bei ikiteisminio tyrimo dokumentus;

22.4. išlyginamąjį krūvį;

22.5. pastovų užimtumą kitoje veikloje;

22.6. teisėjo turimus ir neužbaigtus teisminės mediacijos procesus.

23. Modulis, parinkdamas bylai teisėją, atsižvelgia į bylai sudarytą teisėjų eilę ir atsitiktinumų kriterijų. Teisėjo parinkimo koeficiento skaičiavimo formulė ir jos dedamųjų aprašymas pateikiami Teisėjų tarybos nutarimu patvirtinto Bylų skirstymo teisėjams ir teisėjų kolegijų sudarymo taisyklių aprašo priede.

24. Bylas skirstantis asmuo, prieš patvirtindamas teisėjo (teisėjo pranešėjo) paskyrimą bylai, turi atsižvelgti į šiuos duomenis:

24.1. informaciją, ar konkretus teisėjas turi bylos ar ikiteisminio tyrimo dokumento, kuriam yra parenkamas, nagrinėjimo specializaciją (paprastai bendrąją, o jeigu teisme nustatyta, ir detaliąją specializaciją);

24.2. Modulio pateiktą informaciją, ar konkretus teisėjas nagrinėjo susijusią bylą ar ikiteisminio tyrimo dokumentą;

24.3. Modulio pateiktą informaciją dėl Viešųjų ir privačių interesų deklaracijos duomenų;

24.4. kitas teisės aktuose nustatytas priežastis, dėl kurių parinktas teisėjas negali nagrinėti skirstomos bylos.

25. Bylas skirstantis asmuo, teismo pirmininko, jo pavaduotojo ar kito įgalioto teisėjo sprendimu, gali parinkti iš sąrašo teismo rūmus, kurių teisėjams gali būti skiriama byla nagrinėti, ir Modulis atlieka teisėjo (teisėjo pranešėjo) parinkimą Aprašo 22 ir 23 punktuose numatyta tvarka.

26. Sprendimas dėl bylos skyrimo kitų teismo rūmų teisėjams priimamas, be kita ko, atsižvelgiant į Modulio suformuotą statistinę skirstymo ataskaitą. Statistinę skirstymo ataskaitą bus galima suformuoti siekiant palyginti atskiruose teismo rūmuose gautų bylų kiekį ir pobūdį.

27. Tuo atveju, kai Moduliui parenkant bylai teisėją teismo rūmuose lieka vienas teisėjas, galintis nagrinėti bylą (t. y. vienas teisėjas, turintis reikiamą bendrąją arba detaliąją specializaciją), bylas skirstantis asmuo, parenka iš sąrašo kitus teismo pirmininko ar jo pavaduotojo motyvuotame sprendime nurodytus teismo rūmus, kurių teisėjams gali būti skiriama nagrinėti byla, ir Modulis atlieka teisėjo (teisėjo pranešėjo) parinkimą Aprašo 22 ir 23 punktuose numatyta tvarka. Teismo pirmininkas, gavęs informaciją, kad preliminarus bylos priskyrimas teismo rūmams atliktas netinkamai, gali priimti patvarkymą dėl bylos perdavimo kitiems teismo rūmams.

28. Bylas skirstantis asmuo LITEKO priemonėmis informuojamas apie patvarkymo priėmimą ir poreikį įvesti teisėjo pakeitimo teisinius pagrindus. Byla pakartotinai įtraukiama į skirstomų bylų sąrašą. Teismo rūmams, kuriems byla buvo paskirta, pakartotinai ta pati byla negali būti skiriama, išskyrus jeigu teismo pirmininkas nusprendžia kitaip.

29. Esant priežastims, dėl kurių Moduliui parinktas teisėjas negali būti paskirtas nagrinėti bylos, bylas skirstantis asmuo Modulyje nurodo konkrečius teisinius pagrindus, dėl kurių jis negali būti paskirtas nagrinėti bylą. Jei nėra įstatyme ar Taisyklėse numatytų pagrindų, dėl kurių konkretus teisėjas negali nagrinėti bylos, bylas skirstantis asmuo patvirtina teisėjo paskyrimą bylai ir yra suformuojamas teisėjo (pranešėjo) skyrimo protokolas.

30. Nuo Modulio sudaryto eiliškumo gali būti nukrypstama, atsižvelgiant į įstatymuose įtvirtintus bylų išnagrinėjimo terminus arba kai:

30.1. vienu metu ir (ar) tam tikriems teismo teisėjams;

30.2. kai konkretus teisėjas privalo nagrinėti bylą proceso įstatymų numatytais pagrindais;

30.3. kai galimai yra bylų sujungimo ar išskyrimo pagrindai su kitomis pas konkretų teisėją esančiomis bylomis (pvz. tarp tų pačių šalių, dėl tų pačių reikalavimų ir kt.), naujai gauta arba išskirta byla skiriama tam pačiam teisėjui;

30.4. bylą, grąžinus iš aukštesnės instancijos teismo, kai panaikintas Teismo priimtas procesinis sprendimas, kuriuo byla buvo išspręsta iš esmės, negali būti skiriama anksčiau bylą nagrinėjusiam teisėjui;

30.5. byla, nagrinėjant prašymą atnaujinti procesą ir (ar) byla, kurioje procesas atnaujintas, negali būti skiriama teisėjui, dėl kurio sprendimo ar nutarties yra atnaujintas procesas (CPK 370 str. 5 d.); .

30.6. bylą, grąžinus iš aukštesnės instancijos teismo, kai panaikintas Teismo priimtas procesinis sprendimas, kuriuo byla nebuvo išspręsta iš esmės, neperskiriamos ir grąžinamos tolesniam nagrinėjimui anksčiau bylą nagrinėjusiam teisėjui;

30.7. prašymai, teikimai ir kiti su administracinių nuobaudų vykdymu susiję procesiniai klausimai skiriami nagrinėti bylą nagrinėjusiam teisėjui. Jeigu teisėjas nebedirba teisme ar yra pakeista specializacija ir pan., byla skiriama naudojant automatizuotą bylų skirstymo modulį;

30.8. prašymai, teikimai baudžiamosiose bylose dėl bausmių subendrinimo, bausmių patikslinimo, peržiūrėjimo, kiti Baudžiamojo proceso kodekso 347, 361, 362, 362¹, 363 straipsniuose numatyti klausimai skiriami baudžiamąją bylą ar teikimą nagrinėjusiam teisėjui. Jeigu teisėjas nebedirba teisme ar yra pakeista specializacija ir pan., byla skiriama naudojant automatizuotą bylų skirstymo modulį;

30.9. baudžiamojoje byloje gautas civilinis ieškinys perduotas nagrinėti civilinio proceso tvarka, perduodamas spręsti bylą nagrinėjusiam teisėjui;

30.10. baudžiamoji byla, gavus prašymą surengti bylos nagrinėjimą teisme, kai buvo priimtas teismo baudžiamasis įsakymas, neskiriama bylą nagrinėjusiam teisėjui;

30.11. baudžiamosios bylos, grąžintos į teismą po bylos perdavimo prokurorui, skiriama bylą gražinusiam teisėjui;

30.12. civilinė byla pagal ieškinį, kai teisėjas yra gavęs ar išnagrinėjęs prašymą dėl laikinųjų apsaugos priemonių iki ieškinio padavimo, skiriama bylą dėl laikinųjų apsaugos priemonių taikymo nagrinėsiančiam ar išnagrinėjusiam teisėjui;

30.13. civilinė byla dėl pilnamečių asmenų globos ir rūpybos, kai teisėjas priėmė sprendimą pripažinti pilnmetį asmenį neveiksniu tam tikroje srityje ar ribotai veiksnium tam tikroje srityje ir savo iniciatyva pradėjo bylos dėl globos ar rūpybos šiam asmeniui nustatymo, globėjo ar rūpintojo paskyrimą nagrinėjimą, skiriama nagrinėti bylą inicijavusiam teisėjui;

30.14. civilinė byla dėl nepilnamečio vaiko nuolatinės globos ar rūpybos nustatymo, vaiko globėjo ar rūpintojo paskyrimo, kai teisėjas priėmė sprendimą apriboti tėvų valdžią, skiriama nagrinėti bylą nagrinėjusiam teisėjui;

30.15. civilinė byla dėl sprendimo įvykdymo atidėjimo ir išdėstymo, sprendimo vykdymo tvarkos pakeitimo (CPK 284 str.) skiriama bylą nagrinėjusiam teisėjui. Jeigu teisėjas nebedirba teisme ar yra pakeista specializacija ir pan., byla skiriama naudojant automatizuotą bylų skirstymo modulį;

30.16. ieškinys, gautas teismui priėmus prieštaravimus, skiriamas pareiškimą dėl teismo įsakymo išdavimo išnagrinėjusiam teisėjui;

30.17. gavus prieštaravimus dėl preliminaraus teismo sprendimo, byla skiriama nagrinėti teisėjui, priėmusiam preliminarų teismo sprendimą;

30.18. pareiškimas dėl sprendimo už akių peržiūrėjimo skiriamas nagrinėti teisėjui, priėmusiam sprendimą už akių;

30.19. pareiškimai, prašymai gauti teisėjo išnagrinėtoje civilinėje byloje, kai pagal Bylų numeravimo taisyklės dokumentas yra inicijuojantis bylą, skiriami bylą nagrinėjusiam teisėjui. Jeigu teisėjas nebedirba teisme ar yra pakeista specializacija ir pan., byla skiriama naudojant automatizuotą bylų skirstymo modulį;

30.20. prašymai fizinio asmens bankroto byloje gauti po mokumo atkūrimo plano patvirtinimo skiriami bylą nagrinėjusiam teisėjui;

30.21. bylos dėl vykdomojo rašto ar Europos vykdomojo rašto dublikato išdavimo skiriamos bylą nagrinėjusiam teisėjui. Jeigu teisėjas nebedirba teisme ar yra pakeista specializacija ir pan., byla skiriama naudojant automatizuotą bylų skirstymo modulį.

30.22. prašymai dėl Europos arešto orderio išdavimo išnagrinėtoje byloje, kai galutinis procesinis dokumentas įsiteisėjo, skiriami baudžiamąją bylą nagrinėjusiam teisėjui. Jeigu teisėjas nebedirba teisme ar yra pakeista specializacija ir pan., byla skiriama naudojant automatizuotą bylų skirstymo modulį;

Papildyta punktu:

Nr. Į-286, 2025-10-02

30.23. bylos, kurios Tauragės apylinkės teismo procesiniu sprendimu nebuvo išnagrinėtos iš esmės ir perduotos/persiūstos pagal teisingumą bei grąžintos iš kito teismo kaip perduotos nepagrįstai, neatsižvelgiant į eiliškumą bei teisėjo specializacijos pasikeitimą, priskiriamos nagrinėti anksčiau bylą nagrinėjusiam teisėjui.

Papildyta punktu:

Nr. Į-286, 2025-10-02

31. Atvejai, kai bylos skiriamos nagrinėti budinčiam teisėjui, atsižvelgiant į nustatytą specializaciją, pagal Teismo pirmininko/pavduotojo ar jį pavaduojančio asmens įsakymu nustatytą teisėjų budėjimo grafiką:

31.1. baudžiamoji byla pagal pareiškimą dėl bylos nagrinėjimo pagreitinto proceso tvarka;

- 31.2. teikimai pagal organizuoto nusikalstamumo prevencijos įstatymą;
- 31.3. teikimai baudžiamosiose bylose pateikti probacijos tarnybos pagal Lietuvos Respublikos probacijos įstatymo 30 straipsnį;
- 31.4. administracinio nusižengimo byla dėl užsieniečių teisinės padėties;
- 31.5. administracinio nusižengimo byla dėl poėmio (ANK 600 straipsnis);
- 31.6. administracinio nusižengimo byla dėl asmens atidavimo į sveikatos priežiūros įstaigą teismo psichiatrijos ekspertizei atlikti (ANK 606 straipsnis);
- 31.7. administracinio nusižengimo byla dėl administracinių nusižengimų teisenos užtikrinimo prievartos priemonių apskundimo (ANK 607 straipsnis);
- 31.8. prašymai dėl teismo leidimo pratęsti asmens priverstinį hospitalizavimą ir (ar) priverstinį gydymą (CPK 582 straipsnio 1 dalis);
- 31.9. kitais neatidėliotinais atvejais, kai įstatymu nustatyti trumpi bylos nagrinėjimo terminai.
32. Jei teisėjas teisme nebedirba byla skiriama nagrinėti bendra tvarka automatizuotu atrankos būdu.
33. Atsižvelgiant į teisėjo teisėtą nebuvimą ilgiau nei du mėnesius iš eilės, Teismo pirmininkas/pavadootojas ar teismo pirmininką pavaduojantis asmuo, gavęs proceso dalyvio prašymą dėl bylos perskyrimo, sprendžia klausimą dėl bylos perdavimo kitam teisėjui įprastine tvarka.
34. Teisėjams, kuriems nustatyta baudžiamųjų bylų nagrinėjimo specializacija, sudėtingos ar itin sudėtingos baudžiamosios bylos skiriamos užtikrinant tikimybinio (atsitiktinio) bylos paskyrimo konkrečiam teisėjui principo laikymąsi.
35. Antra (ir paskesnė) sudėtinga ar itin sudėtinga baudžiamoji byla teisėjui skiriama, kai visiems Teismo rūmų teisėjams yra paskirta po tiek pat sudėtingų ar itin sudėtingų baudžiamųjų bylų. Bylas skirstantis asmuo pildo tęstinę sudėtingų ar itin sudėtingų bylų skaičiaus fiksavimo lentelę (1 priedas).
36. Jei nėra įstatyme ar šiose Taisyklėse numatytų pagrindų, dėl kurių konkretus teisėjas negali nagrinėti bylos, bylas skirstantis asmuo patvirtina bylos paskyrimą teisėjui. Paskirtos bylos padedamos į teisėjui skirtą lentyną su perduodamų bylų sąrašu. Už savalaikį bylų paėmimą iš raštinės atsakingas teisėjas, kuriam yra priskirta konkreti byla.
37. Esant Taisyklėse nenumatytiems atvejams dėl bylų paskirstymo sprendžia teismo pirmininkas/pavadootojas ar kitas paskirtas atsakingas teisėjas.
38. Bylų sujungimo ar išskyrimo klausimai sprendžiami proceso įstatymuose nustatyta tvarka ir pagrindais. Tuo atveju, jei atitinkamame proceso įstatyme nenumatyta konkrečių bylų sujungimo tvarka, teisėjas, nagrinėjantis pirmiau gautą bylą, prisijungia vėliau teisme užregistruotą (-as) bylą (-as). Jeigu prašymą dėl bylų sujungimo iš proceso dalyvių gavo tik vienas teisėjas, šis teisėjas sprendžia bylų sujungimo klausimą, ir nusprendęs sujungti bylas, nagrinėja sujungtą bylą. Jeigu prašymą dėl bylų sujungimo gavo ne vienas teisėjas, bylų sujungimo klausimą sprendžia tas teisėjas, kuriam prašymas dėl bylų sujungimo buvo pateiktas pirmiau. Jei kyla neaiškumų ar nesutarimų dėl bylų sujungimo, juos sprendžia teismo pirmininkas/pavadootojas ar kitas įgaliotas teisėjas, gavęs teisėjo, inicijuojančio bylų sujungimą, prašymą. Teismo pirmininkas/pavadootojas, sprenddamas klausimą dėl bylų sujungimo, priėmęs sprendimą sujungti bylas, prie pirmiau teisme užregistruotos bylos prisijungia vėliau teisme užregistruotą bylą, išskyrus atvejus, kai dėl objektyvių priežasčių byla operatyviau, greičiau bus išnagrinėta kito teisėjo, kitų teismo rūmų. Bylas išskyrus, jas nagrinėja teisėjas, priėmęs procesinį sprendimą dėl bylų išskyrimo.

V SKYRIUS

RAŠY TINIO PROCESO TVARKA NAGRINĖ TINŲ BYLŲ SKIRSTYMAS

39. Bylos, kurios CPK nustatytais atvejais apylinkės teismuose gali būti nagrinėjamos rašytinio proceso tvarka ir kurioms netaikomos išimtinio teisingumo taisyklės (toliau – CPK 62² straipsnio nustatyta tvarka skirstytinos bylos), registruojamos ir naudojantis kompiuterine programa paskirstomos apylinkių teismų (jų rūmų) teisėjams šia tvarka:

39.1. bylas inicijuojantys dokumentai pateikti apylinkės teisme (jo rūmuose) užregistruojami

ir LITEKO suformuojama elektroninė bylos kortelė bei raštinės darbuotojo priskiriamas požymis, identifikuojantis bylos skirstymą CPK 62² straipsnio nustatyta tvarka;

39.2. bylos, LITEKO elektroninės bylos kortelėse turinčios priskirtą požymį dėl jų skirstymo CPK 62² straipsnio nustatyta tvarka, priskiriamos bendrai skirstomoms byloms ir jų skirstymas LITEKO vyksta automatinio būdu;

39.3. Modulis, nustatydamas CPK 62² straipsnio nustatyta tvarka skirstytinos bylos paskyrimą teisėjui, pagal Teisėjų tarybos nutarimu patvirtintame Bylų paskirstymo teisėjams ir teisėjų kolegijų sudaryto taisyklių apraše (toliau – Aprašas) nustatytus kriterijus sudaro šią bylą galinčių nagrinėti visuose apylinkių teismuose (jų rūmuose) dirbančių teisėjų eilę;

39.4. kai automatinio būdu CPK 62² straipsnio nustatyta tvarka skirstytinai bylai Modulio parinkto ir priskirto teisėjo (teisėjo pranešėjo) paskyrimas teisės aktų nustatyta tvarka yra panaikinamas, bylos paskyrimo naujam teisėjui procedūra vykdoma tame pačiame apylinkės teisme, kurio teisėjui Modulis bylą paskyrė automatinio būdu;

39.5. CPK 62² straipsnio nustatyta tvarka skirstytinos šios bylų, kurios gali būti nagrinėjamos rašytinio proceso tvarka, kategorijos: dokumentinis procesas (CPK 427 straipsnio 2 dalis); dėl teismo įsakymo išdavimo (CPK 431 straipsnis); ginčai dėl nedidelių sumų priteisimo (CPK 441 straipsnio 2 dalis);

39.6. Aprašo 39.1.–39.4. punktuose nustatyta bylų paskirstymo teisėjams tvarka taikoma ir tais atvejais, kai Aprašo 39.5. papunktyje nurodytos kategorijos byla perduota pirmosios instancijos teismui nagrinėti iš naujo.

40. Bendrai skirstomai bylai teisėjas (pranešėjas), kuriam jau yra priskirtas tą skirstymo dieną nustatytas didžiausias galimas paskirti automatinio būdu skirstytinų bylų kiekis, išreikštas per sudėtingumo balų sumą, Moduli automatinio būdu nėra parenkamas.

41. Automatinio būdu CPK 62² straipsnio nustatyta tvarka skirstytinai bylai Modulio parinkto ir priskirto teisėjo (teisėjo pranešėjo) paskyrimas gali būti panaikinamas ir naujo teisėjo parinkimo procedūra Taisyklių nustatyta tvarka vykdoma tais atvejais, kai parinktas ir priskirtas teisėjas (teisėjas pranešėjas) turi kitą bendrąją specializaciją nei ta, kuri yra reikalinga paskirtai bylai nagrinėti.

42. Bendrai skirstomoms byloms per atitinkamą laikotarpį galima nustatyti maksimalų bylų kiekį, išreiškiamą per sudėtingumo balų sumą, tenkanti vienam teisėjui turi teisę nustatyti Teisėjų taryba. Vertinant, ar konkretus teisėjas per atitinkamą laikotarpį nėra pasiekęs nustatyto maksimalaus bylų kiekio, išreikšto per sudėtingumo balų sumą, bendrai skirstomoms byloms, įvertinama ir teisėjui per tą patį laikotarpį teisme įprasta tvarka paskirtų bylų kiekis, išreikštas per sudėtingumo balų sumą.

VI SKYRIUS TEISĖJŲ IR TEISĖJŲ KOLEGIJŲ PAKEITIMAS

43. Paaishkėjus aplinkybėms, dėl kurių Moduli parinktas ir nagrinėti bylą paskirtas teisėjas negali nagrinėti bylos, yra nurodomi konkretūs teisiniai pagrindai ir patvirtinamas teisėjo pašalinimas iš bylos.

44. Patvirtinus teisėjo pašalinimą iš bylos, suformuojamas teisėjo pašalinimo protokolas, kuriame nurodomi konkretūs teisiniai pagrindai, dėl kurių jis negali nagrinėti jam paskirtos bylos.

45. Naujo teisėjo parinkimas bylai, kuriai buvo suformuotas teisėjo pašalinimo protokolas, yra atliekamas iš naujo Taisyklių IV skyriuje numatyta tvarka.

46. Atsarginis teisėjas bylai ar ikiteisminio tyrimo dokumentui yra skiriamas *mutatis mutandis* taikant Taisyklių IV skyriuje nustatytą tvarką. Patvirtinus atsarginio teisėjo paskyrimą bylai ar ikiteisminio tyrimo dokumentui, Modulis suformuoja atsarginio teisėjo skyrimo protokolą.

VII SKYRIUS SKUBIŲ PROCESINIŲ VEIKSMŲ ATLIKIMAS

47. Teisėjo teisėto nebuvimo darbe atveju, jo nagrinėjamoje ar išnagrinėtoje byloje gauti skubūs prašymai (pareiškimai) ar skundai, kuriems išnagrinėti nustatyti trumpi terminai, perduodami

spręsti teismo rūmų budinčiam teisėjui pagal dokumento gavimo datą, išskyrus atvejus, kai teisėtas teisėjo nebuvimas darbe baigiasi skubaus prašymo (pareiškimo) ar skundo nagrinėjimo terminais.

48. Teismo pirmininkas/pavadootojas ar jį pavaduojantis asmuo skubius procesinius veiksmus gali atlikti asmeniškai be atskiro pavedimo.

49. Skubiais procesiniais veiksmais laikomi:

49.1. klausimai dėl laikinųjų apsaugos priemonių taikymo/panaikinimo;

49.2. atskirojo, apeliacinio skundo priėmimo bei atsiliepiamų į juos priėmimo klausimai;

49.3. klausimai dėl bylos išsiuntimo apeliacinės instancijos teismui;

49.4. klausimai dėl kardomųjų priemonių skyrimo, pratęsimo, panaikinimo ir pan.;

49.5. klausimai dėl prieigos prie elektroninės bylos kortelės matomumo suteikimo;

49.6. klausimai dėl vykdomųjų raštų (dublikatų) išdavimo;

49.7. klausimai dėl susipažinimo su byla, kopijų/nuorašų išdavimo;

49.8. klausimai, kuriuos budintis teisėjas sprendžia, kad juos būtina atlikti skubiai;

49.9. procesiniai veiksmai, kuriuos Teismo pirmininkas/pavadootojas ar jį pavaduojantis asmuo rezoliucija pripažįsta, jog tuos procesinius veiksmus būtina atlikti skubiai.

50. Specializacijas pakeitusių teisėjų baigtose nagrinėti bylose gauti pareiškimai, prašymai, teikimai, kurių pagrindu teisme inicijuojama nauja byla, skiriami nagrinėti bendra tvarka.

VIII SKYRIUS

BYLŲ PASKIRSTYMO PROTOKOLAI

51. Moduliu suformuojami šie protokolai: teisėjo pranešėjo skyrimo, teisėjų kolegijos skyrimo, atsarginio teisėjo skyrimo ir teisėjo pašalinimo.

52. Moduliu suformuotame teisėjo pranešėjo, atsarginio teisėjo skyrimo protokole yra nurodomi skirstomos bylos ar ikiteisminio tyrimo dokumento duomenys:

52.1. teismas, teismo rūmai,

52.2. bylos tipas, instancija;

52.3. bylos potipis;

52.4. bylos numeris, teismo proceso numeris;

52.5. proceso dalyviai;

52.6. paskirtas teisėjas (teisėjas pranešėjas, atsarginis teisėjas);

52.7. teisėjo skyrimo data ir laikas;

52.8. naudotojas, patvirtinęs teisėjo paskyrimą (nenurodoma jei skirstymas vyksta automatinė tvarka);

52.9. bylos skirstymo tvarka (įprastinė, skubos ir automatinė);

52.10. bylos skirstymo grupė;

52.11. bylos sudėtingumo balas;

52.12. didžiausio galimo paskirti bylų kiekio per dieną tipas ir reikšmė;

52.13. duomenų ataskaitinis laikotarpis (90 d., 365 d.);

52.14. skirstymo metu sudaryta teisėjų eilė (priežastys, dėl kurių teisėjas negali ar privalo nagrinėti bylą);

52.15. teisėjo parinkimo tikimybė (parinktas atsitiktinis skaičius ir teisėjas);

52.16. teisėjo parinkimo koeficiento skaičiavimo formulė;

52.17. kita reikšminga informacija.

53. Moduliu suformuotame teisėjo pašalinimo protokole yra nurodomi su teisėjo pašalinimu susiję duomenys:

53.1. bylos numeris;

53.2. naudotojas, patvirtinęs teisėjo pašalinimą;

53.3. pašalintas teisėjas;

53.4. teisėjo pašalinimo data;

53.5. konkretūs teisiniai pagrindai, dėl kurių pašalintas teisėjas negali nagrinėti bylos.

54. Moduliu suformuotame bendrai skirstomos bylos protokole papildomai yra nurodoma teismas (rūmai), kur byla buvo užregistruota ir teismas (rūmai), kur byla paskirta įvykus skirstymui

bendra tvarka, bylos numeriai prieš ir po bendro skirstymo.

55. Modulių suformuoti protokolai yra saugomi Modulyje.

56. Modulių suformuotų protokolų nuasmenintos versijos yra skelbiamos viešai Nacionalinės teismų administracijos interneto svetainėje ne vėliau kaip kitą dieną po protokolo suformavimo.

IX SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

57. Duomenys į Modulį įvedami ir jame tvarkomi vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) (OL 2016 L 119, p. 1), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu, Teisėjų tarybos patvirtintomis Asmens duomenų tvarkymo teismuose taisyklėmis ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais asmens duomenų tvarkymą bei apsaugą.

58. Už Taisyklių pažeidimus atsakoma teisės aktuose nustatyta tvarka.

59. Teismo pirmininkas/pavadootojas, jam nesant – teismo pirmininką pavadoojantis asmuo, koordinuoja ir kontroliuoja šių Taisyklių laikymąsi bei atsako už padarytus pažeidimus.

60. Bylas skirstantys asmenys privalo užtikrinti, kad duomenys į Modulį būtų suvedami ir jame tvarkomi nepažeidžiant Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatyme nustatytų reikalavimų.
